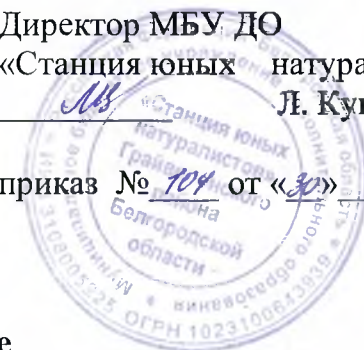


Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБУ ДО
«Станция юных натуралистов»
протокол от «07» 12.2019г. № 03

Утверждаю:

Директор МБУ ДО
«Станция юных натуралистов»
Л. Кушнарeva

приказ № 104 от «30» 12 2019г.



**Положение
о мониторинге качества образования в муниципальном бюджетном
учреждении дополнительного образования детей
«Станция юных натуралистов»
Грайворонского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества образования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Станция юных натуралистов» (далее - МБУ ДО «СЮН»).

Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО «СЮН»

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, инструментарий, организационную структуру и порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования в МБУ ДО «СЮН», как процесса непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в системе учебно-воспитательного процесса, его развитием в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения. Предметом мониторинга является качество образования и воспитания как системообразующий фактор образовательного процесса в МБУ ДО «СЮН».

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются:

- получение оперативной, точной и объективной информации о состоянии результативности образовательного процесса в МБУ ДО «СЮН»;
- оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности требованиям образовательных программ;
- выявление реального уровня квалификации педагогических кадров, их подготовленность к решению инновационных задач;
- отслеживание динамики качества образовательных услуг и эффективности управления образовательным процессом в МБУ ДО «СЮН».

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота – источники должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Руководство мониторингом качества образования в МБУ ДО «СЮН» находится в компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе и методической службы, которая:

- организует разработку нормативных и методических материалов;
- определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования;
- организует методическое обеспечение мониторинговых исследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются Советом МБУ ДО «СЮН».

Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

6.3. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (отчеты, служебные записки, аналитические справки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.4. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор МБУ ДО «СЮН».

- 2.2.** Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:
- создание четкой структуры мониторинговых исследований;
 - разработка, апробация и внедрение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
 - обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
 - систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
 - совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
 - координация деятельности всех субъектов мониторинга.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса в МБУ ДО «СЮН».

3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся, его дифференциация (по возрасту, полу, годам обучения, социальным характеристикам);
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- выполнение санитарных норм и правил, безопасность организации образовательного процесса.

3.2. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся;
- учебный план;
- план работы на учебный год;
- план инновационной работы (базовой площадки);
- целевые программы.

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- материалы по методической работе.

3.4. Воспитательная система:

- сведения о работе детских объединений;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- профилактическая работа;
- волонтерская и благотворительная деятельность.

3.5. Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации.

4. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- оснащенность образовательного процесса;

- уровень учебных достижений;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- обеспечение безопасности образовательного процесса.

4.2. Мониторинг качества образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. Мониторинг результативности учебного процесса по образовательным программам, включенным в Учебный план МБУ ДО «СЮН», включает анализ всех факторов, влияющих на обучение и воспитание, и показывает направления, нуждающиеся в более детальном исследовании:

- достигается ли цель образовательного процесса;
- существует ли положительная динамика по сравнению с результатами предыдущих диагностических исследований;
- существуют ли предпосылки для совершенствования работы преподавателя.

4.5. Отслеживание состояния учебного процесса решается путем проведения входного, промежуточного, итогового контроля.

- входной контроль проводится в сентябре с целью определить уровень знаний учащихся в начале цикла обучения;
- промежуточный контроль проводится в соответствии с образовательной программой (в полугодии, в четверти) с целью анализа успешности продвижения учащихся в предметной области, подведения промежуточных итогов обучения;
- итоговый контроль подводит итоги очередного года обучения.

4.6. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы образования МБУ ДО «СЮН», прогнозируется ее развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного отслеживания и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;
- документов и материалов, полученных в ходе:
- лицензирования;
- итоговой аттестации обучающихся;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- результатов обследований, предусмотренных программой развития и программой деятельности учреждения.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.